

**РЕГЛАМЕНТ**  
**порядка работы культурно-досуговых учреждений и библиотек**  
**в целях недопущения распространения новой коронавирусной**  
**инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области**

Настоящий Регламент разработан с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области (далее - COVID-2019).

Регламент распространяется на работу культурно-досуговых учреждений клубного типа и библиотек.

В целях предупреждения распространения COVID-2019 в культурно-досуговых учреждениях и библиотеках, расположенных на территории Ивановской области (далее – учреждение, организация), обеспечения безопасности посетителей в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и действия режима повышенной готовности организации обязаны обеспечить проведение мероприятий в соответствии с настоящим Регламентом.

**1. Дезинфекционные мероприятия**

1.1. Организовать перед открытием учреждения проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

1.2. Осуществлять ежедневную влажную уборку служебных помещений и мест общего пользования с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

Осуществлять в читальных залах организаций влажную уборку и проветривание помещения. Кратность указанных мероприятий определяется численностью лиц, постоянно находящихся в помещении:

до 15 человек - 1 раз в 3 часа;

свыше 15 человек - 1 раз в 2 часа.

1.3. Обеспечить перед и после проведения занятий клубных формирований (любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, клубов по интересам) дезинфекцию всех контактных поверхностей (дверных ручек, выключателей, поручней лестниц, перил и т.п.) с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

1.4. Организовать при входе в служебные помещения организаций, на рабочих местах сотрудников и технического персонала организаций, а

также в местах общего пользования организаций места обработки дезинфицирующими (антисептическими) одноразовыми салфетками и (или) кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью дозаторов.

1.5. Обеспечить в организации наличие пятидневного запаса дезинфицирующих и моющих средств.

1.6. Обеспечить наличие подтверждающих проведение дезинфекционных мероприятий документов, позволяющих оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий.

1.7. Проводить в случае выявления заболевших COVID-2019 среди сотрудников или посетителей организаций и после их изоляции комплекс противоэпидемических мероприятий, включая заключительную дезинфекцию силами специализированных организаций с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь всех помещений организации.

## **2. Организация работы персонала организации**

2.1. Осуществлять ежедневно, перед допуском на рабочее место, контроль температуры тела работников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела (выше 37 градусов) и (или) признаками инфекционного заболевания.

2.2. Определить численность и списки работников, личное присутствие которых на рабочем месте необходимо. Запретить допуск к работе в очной форме лиц в возрасте 65 лет и старше, а также лиц, состоящих на диспансерном учете в связи с сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями, сахарным диабетом, хроническими заболеваниями органов дыхания, и беременных женщин.

Ограничения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не распространяются:

на лиц, прошедших вакцинацию против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, через 14 дней после окончания курса вакцинации с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию;

на лиц, имеющих медицинский документ, подтверждающий выявление у них антител класса G (IgG) к вирусу SARS-CoV-2, действительный в течение 2 месяцев с даты отбора соответствующего биологического материала.

2.3. Проводить ежедневный опрос сотрудников организации о состоянии их здоровья и здоровья лиц, проживающих вместе с ними, о возможных контактах с больными COVID-2019 или лицами, прибывшими из иностранных государств или иных субъектов Российской Федерации.

Заполненный опросник (чек-лист) по форме, установленной приложением к настоящему Регламенту, заверенный подписью сотрудника

организации, сдается на входе в учреждение перед началом рабочей смены. Допуск сотрудника в организацию без заполненного опросника (чек-листа) запрещен.

Требование по сдаче опросника (чек-листа), указанное в абзаце втором настоящего пункта, не распространяется на работников, которые прошли курс вакцинации против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию.

Копия документа о прохождении курса вакцинации против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию, представляется сотруднику организации, ответственному за осуществление контроля за проведением противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению заноса и распространения COVID-2019 и исполнению требований настоящего Регламента в организации.

2.4. Назначить среди сотрудников организации лицо, ответственное за осуществление контроля за проведением противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению заноса и распространения COVID-2019 и исполнению требований настоящего Регламента в организации с ежедневным ведением соответствующей документации о результатах контроля.

2.5. Обеспечить контроль за отсутствием на рабочих местах лиц, временно отстраненных от работы, а также лиц, в отношении которых распространяются требования по изоляции или госпитализации.

2.6. Организовать проведение обучения и инструктажа работников организации по вопросам предупреждения и распространения COVID-2019.

2.7. Ограничить контакты между персоналом разных функциональных групп организации, не связанных общими задачами и производственными процессами.

2.8. Осуществлять прием пищи в столовой для персонала или специально выделенной комнате с учетом соблюдения дистанции не менее 1,5 метра. Запретить прием пищи на рабочих местах.

2.9. Обеспечить использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и рук сотрудниками при обслуживании посетителей.

2.10. Ограничить доступ в служебные помещения организаций посторонних лиц.

2.11. Сотрудникам проходить тестирование на COVID-2019 методом ПЦР в течение трех календарных дней после возвращения из-за рубежа (отпуск, выступления и т.д.), до получения результатов исследований обеспечить изоляцию.

### **3. Мероприятия по организации работы клубных формирований (любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, клубов по интересам)**

3.1. Определить при организации работы клубных формирований (любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, клубов по интересам) максимальное количество участников для одновременного нахождения в каждом из помещений для занятий, а также необходимости соблюдения во время занятий социальной дистанции не менее 1,5 метра между участниками и сотрудниками организации.

3.2. Организовать работу клубных формирований (любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, клубов по интересам) по специально разработанному расписанию (графику) занятий, составленному с целью минимизации контактов участников и сотрудников.

3.3. Допускать посетителей в организацию при наличии средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок, респираторов и иных изделий, их заменяющих).

3.4. Обеспечить соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 метра при нахождении посетителей и сотрудников в организации, в фойе (в том числе при расстановке сидячих мест), помещениях для занятий в клубных творческих объединениях.

3.5. Организовать проведение бесконтактной термометрии посетителей организации. Не допускать в учреждение посетителей с повышенной температурой тела (более 37 градусов) и признаками вирусного заболевания (насморк, кашель и т.д.).

3.6. Обеспечить контроль за использованием посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок, респираторов и иных изделий, их заменяющих) при нахождении в местах общего пользования организации.

3.7. Организовать информирование посетителей и сотрудников организации путем размещения текстовой и визуальной информации в кассовой зоне, фойе организации о необходимости соблюдения мер по предотвращению распространению COVID-2019 (отказ от посещения организаций при наличии респираторных и вирусных заболеваний, симптомов, характерных для ОРВИ, соблюдение правил личной гигиены, использование средств индивидуальной защиты и т.д.).

Определить Департамент культуры и туризма Ивановской области органом, осуществляющим разъяснения положений настоящего Регламента (тел.: +7 (4932) 30-14-26).

#### **4. Организация спектаклей, представлений, концертов**

4.1. Допускается проведение спектаклей, представлений, концертов в залах, фойе культурно-досуговых учреждений клубного типа при условии исполнения требований по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия, указанных в Регламенте порядка работы государственных театров, филармонии и цирка Ивановской области в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области, утвержденном настоящим постановлением Правительства Ивановской области.

В случае невозможности обеспечения в культурно-досуговом учреждении клубного типа требований Регламента порядка работы государственных театров, филармонии и цирка Ивановской области в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области, утвержденного настоящим постановлением Правительства Ивановской области, запрещается проведение в указанных учреждениях спектаклей, представлений, концертов.

4.2. При проведении мероприятия максимальная численность зрителей, очно присутствующих в зале, не должна превышать **500 человек**.

4.3. При проведении мероприятия учреждение (организация), организующее мероприятие, перед допуском зрителей в здание, где проводится мероприятие, организует их тестирование на отсутствие антигена SARS-CoV-2. Доступ зрителей в здание, где проводится мероприятие, осуществляется в случае отрицательного результата тестирования на антиген SARS-CoV-2.

**В случае если общая численность лиц, присутствующих на мероприятии, не превышает 200 человек, требования абзаца первого настоящего пункта не распространяются на лиц, имеющих медицинский документ о прохождении курса вакцинации против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию.**

#### **5. Организация библиотечного обслуживания населения**

5.1. Осуществлять выдачу книг и иных документов библиотечного фонда, а также работу читальных залов организаций по предварительной записи посредством телефонной и электронной связи.

5.2. Осуществлять работу читальных залов организаций с учетом единовременного заполнения не более 50% посадочных мест зала в соответствии с его проектной вместимостью и организацией рассадки посетителей на расстоянии не менее 1,5 м друг от друга в целях соблюдения социальной дистанции. Указанные ограничения не распространяются на членов одной семьи и лиц, проживающих вместе.

5.3. Обеспечить контроль за использованием посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок, респираторов и иных изделий, их заменяющих) при нахождении в читальном зале.

5.4. Организовать информирование посетителей путем размещения в помещениях, где организовано библиотечное обслуживание населения, текстовой и визуальной информации о необходимости соблюдения мер по предотвращению распространения COVID-2019 (отказ от посещения организации при наличии респираторных и вирусных заболеваний, симптомов, характерных для ОРВИ, соблюдение правил личной гигиены, использование средств индивидуальной защиты и т.д.).

Приложение  
к Регламенту порядка работы  
культурно-досуговых  
учреждений в целях недопущения  
распространения новой коронавирусной  
инфекции (COVID-2019) в Ивановской области

ЧЕК-ЛИСТ  
о состоянии здоровья и выполнении требований  
об ограничении контактов вне работы

---

(ФИО, должность, место работы)

---

1. Температура тела вечером перед сном: \_\_\_\_\_ °С
2. Температура тела утром после сна: \_\_\_\_\_ °С
3. Жалобы на дискомфорт в горле: да/нет
4. Кашель: да/нет
5. Насморк: да/нет
6. Соблюдение требований к ограничению контактов: да/нет

Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной статьей 236 Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден(-а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)